

Jaarrekening 2020

Stichting Bibliotheek aan den IJssel

Inhoudsopgave

	Bladzijde
JAARREKENING	
Balans 31 december 2020	1
Staat van baten en lasten 2020	2
Algemene toelichting	3
WNT-verantwoording	5

Stichting Bibliotheek aan den IJssel

Balans per 31 december 2020

(na resultaatbestemming)

	31 december 2020	31 december 2019
	<u>€</u>	<u>€</u>
Activa		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	<u>901.567</u>	<u>981.389</u>
Som der vaste activa	<u>901.567</u>	<u>981.389</u>
Vlottende activa		
Vorderingen en overlopende activa	171.764	210.583
Liquide middelen	<u>370.662</u>	<u>179.193</u>
Som der vlottende activa	<u>542.426</u>	<u>389.776</u>
Totaal Activa	<u>1.443.993</u>	<u>1.371.165</u>
Passiva		
Eigen vermogen	342.684	371.922
Voorzieningen	59.515	52.611
Langlopende schulden	608.772	639.443
Kortlopende schulden	<u>433.022</u>	<u>307.189</u>
Totaal Passiva	<u>1.443.993</u>	<u>1.371.165</u>

Staat van baten en lasten 2020

	Rekening 2020	Begroting 2020	Rekening 2019
	€	€	€
Baten			
Bijdrage leners	175.477	210.668	202.328
Specifieke dienstverlening	251.330	223.831	247.270
Diverse baten	124.082	33.500	154.096
Subsidies	1.536.595	1.518.535	1.484.203
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal baten	2.087.484	1.986.534	2.087.897
Lasten			
Bestuur en organisatie	36.696	36.800	35.440
Huisvesting	471.604	467.075	458.812
Personeel	1.066.847	1.010.710	1.042.431
Administratie	59.217	61.350	61.537
Transportkosten	6.600	7.000	5.692
Automatisering	138.320	153.897	136.259
Collectie en media	206.260	224.480	201.838
Specifieke kosten	18.172	25.222	32.530
Overige kosten	113.006	0	152.443
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal lasten	2.116.722	1.986.534	2.126.982
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Resultaat boekjaar			
voor resultaat bestemming	<u><u>29.238-</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>39.085-</u></u>

Algemene toelichting

Algemeen:

De grondslagen voor de bepaling van het vermogen en het resultaat zijn ten opzicht van het voorgaande jaar niet gewijzigd. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's.

Vergelijkende cijfers:

De cijfers van het vorig boekjaar zijn geherrubriceerd indien nodig om de vergelijkbaarheid met het boekjaar mogelijk te maken.

Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving:

De jaarrekening is opgesteld volgens Richtlijn C1 "Kleine Organisaties zonder winststreven" van de Raad voor de Jaarverslaggeving en waar mogelijk met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Grondslagen voor de verslaglegging

Algemeen:

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. Tenzij bij de betreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden meegenomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

Algemeen:

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

Materiële vaste activa:

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen historische kostprijzen, onder aftrek van de op de geschatte economische gebruiksduur gebaseerde cumulatieve afschrijvingen. De eerste afschrijving vindt plaats vanaf het moment van ingebruikname.

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd, indien zij de gebruiksduur van het object verlengen. Eventuele investeringssubsidies worden in mindering gebracht op de investering.

Vorderingen en overlopende activa:

De vorderingen en overlopende activa worden opgenomen tegen de nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid en hebben een looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders vermeld.

Vrij besteedbare reserve:

Aan de vrij besteedbare reserve wordt jaarlijks het exploitatieoverschot of -tekort toegevoegd respectievelijk onttrokken, dan wel aan de daartoe ingestelde bestemmingsreserves. De vrij besteedbare reserve heeft de functie van buffer voor onverwachte tegenvallers en functioneert dus ook als continuïteitsreserve.

Algemene toelichting

Bestemmingsreserve:

Afgezonderd vermogen, waarvan de beperktere bestedingsmogelijkheid door het bestuur is bepaald en deze ook weer door het bestuur kan worden opgeheven.

Voorzieningen:

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Grondslagen resultaat

Algemeen:

Bij de bepaling van de baten en lasten wordt het stelsel van baten en lasten toegepast. Baten worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn gerealiseerd. Baten worden alleen verantwoord als er een redelijke zekerheid bestaat dat toekomstige voordelen naar de stichting zullen toevloeien en dat deze voordelen betrouwbaar kunnen worden geschat. Dit houdt in dat alle kosten en opbrengsten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Het exploitatieresultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Subsidies:

De reguliere gemeentesubsidie komt volledig ten gunste van de exploitatie in het jaar waarop de subsidie betrekking heeft. De projectsubsidies worden naar rato van voortgang van het betreffende project ten gunste van de exploitatie gebracht.

Pensioenen:

Toegezegde bijdrageregeling.

Verplichtingen in verband met bijdragen aan pensioenregelingen op basis van toegezegde bedragen worden als last in de staat van baten en lasten opgenomen in de periode waarover de bedragen zijn verschuldigd.

WNT-verantwoording 2020 Stichting Bibliotheek aan den IJssel

Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Bibliotheek aan den IJssel van toepassing zijnde regelgeving: het algemene WNT-maximum.

Het individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum in 2020 voor Stichting Bibliotheek aan den IJssel is € 178.890. Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Uitzondering hierop is het WNT-maximum voor de leden van Raad van Toezicht; dit bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum.

Bezoldiging topfunctionarissen

Directeur-bestuurder:

Voor het jaar 2020 is de invulling van de functie van directeur-bestuurder bij de bibliotheek als volgt: Van 1-1-2020 t/m 31-12-2020 (2019: gehele jaar in dienst) is dit mevrouw A.J.A. Reijngoudt-Zonderop.

Bezoldiging:

- Brutoloon op jaarbasis, conform CAO Openbare Bibliotheken, bedraagt € 67.667 (2019: € 68.476), inclusief pensioen, sociale lasten, eindejaarsuitkering, vakantiegeld en belastbare kostenvergoedingen.
- De omvang van het dienstverband betreft 0,89 fte (2019 0,89 fte).
- De voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn betreft de werkgeversbijdrage pensioen en bedraagt € 10.031 (2019: € 9.559).
Saldo onverschuldigde betalingen en nog niet terug ontvangen is nihil.

Toezichthoudende topfunctionarissen, Raad van Toezicht:

- De heer R.C.G. Rijk voorzitter van 1-1-2020 t/m 31-12-2020 (2019:1-1 t/m 31-12), onbezoldigd.
- Mevrouw S. Koster, lid van 1-1-2020 t/m 31-12-2020 (2019: 1-1 t/m 31-12), onbezoldigd.
- Mevrouw M.L.C. Beke-Huiskes, lid van 1-1-2020 t/m 31-12-2020 (2019: 1-1 t/m 31-12), onbezoldigd.
- De heer F.B.G. Grobben, lid van 1-1-2020 tot 01-03-2020 (2019: 1-6 t/m 31-12), onbezoldigd.
- Mevrouw F.A. Snel, lid van 1-1-2020 t/m 31-12-2020 (2019: 1-6 t/m 31-12), onbezoldigd.

Er zijn geen uitkeringen gedaan wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden. Er zijn in 2020 geen ontslaguitkeringen aan overige functionarissen betaald die op grond van de WNT dienen te worden gerapporteerd.