

Beleidsvisie 2021-2025

“We zijn allang begonnen, maar nu begint het echt”

Doelstelling

Door in te zetten op een leven lang lezen, een leven lang leren en het informeren van burgers werken wij aan

- het scheppen van voorwaarden tot en het bevorderen van geletterdheid en leesplezier in Capelle - en Krimpen aan den IJssel
- het scheppen van voorwaarden tot en het bevorderen van digitale geletterdheid, digitale inclusie en digitaal burgerschap
- het scheppen van voorwaarden tot en het bevorderen van een leven lang ontwikkelen van basisvaardigheden
- Een bibliotheek die midden in de samenleving staat en waar minimaal 25% van de burgers gebruik van maakt

Missie

De Bibliotheek aan de IJssel stimuleert, faciliteert en ondersteunt de persoonlijke ontwikkeling van de inwoners van Capelle en Krimpen aan den IJssel door in te zetten op een leven lang lezen, een leven lang leren en digitaal meedoen.

Visie

Onze bibliotheek zet in op de fysieke en digitale bevordering van lezen en leren (informeren) zodat mensen zich kunnen ontwikkelen tot zelfredzame burgers (blijvende inzetbaarheid). De bibliotheek is bij uitstek geschikt om burgers hierbij te stimuleren en te ondersteunen. Altijd uitnodigend en professioneel, de samenwerking zoekend, efficiënt en resultaatgericht.

Waarden en focus

Toegankelijkheid en klantgerichtheid vinden wij belangrijk. Ondernemerschap, professionaliteit en samenwerking landelijk, regionaal maar zeker lokaal, noodzaak, met andere woorden verbindend. Wij geloven in een inspirerende bibliotheek voor én door de samenleving.

Wij geven absolute prioriteit aan het helpen van de jeugd en kwetsbare volwassenen bij het aanleren en verbeteren van basisvaardigheden taal, lezen en digitaal meedoen.

- Toegankelijk
- Klantgericht
- Ondernemend

- Professioneel
- Verbindend
- Inspirerend

Waar willen we aan werken en wat maakt ons succesvol

- Goed weten wat ons werkgebied aan ons heeft. Met andere woorden: zorgen dat we Inzicht hebben in de maatschappelijke waarde van de bibliotheek
- De bibliotheek zet in op het verbeteren van verbetering van basisvaardigheden als onderdeel van lokale netwerken
- Wij werken intensief samen met die partijen die bijdragen aan het bereiken van onze doelstelling. Hierbij kiezen wij voor strategisch partnerschap met de andere maatschappelijke en educatieve instellingen in ons werkgebied
- Ons jeugdbibliotheekwerk is toekomstbestendig. Onderdelen: digitale geletterdheid (informatievaardigheden en mediawijsheid), een doorgaande lees/leerlijn tot 18 jaar met als uitgangspunt de driehoek bibliotheek-school-thuis (gezinsaanpak)
- Onze producten en diensten zijn goed bekend bij de bevolking. Minstens 25% van de burgers in Capelle en Krimpen aan den IJssel maken eind 2025 gebruik van onze diensten en producten
- Vakmanschap-collectie-programmering zijn onlosmakelijke aan elkaar vonden – zowel fysiek als digitaal
- Onze medewerkers zijn goed toegerust om hun werk uit te voeren
- Wij hebben een gezonde financiële bedrijfsvoering, waar ondernemerschap een onderdeel van is. Wij werken efficiënt en resultaatgericht. Steeds in relatie tot beleidsdoelstellingen/innovaties.

Leiderschap

- Wij sturen op resultaat en koersen op effect
- Open communicatie waarbij vertrouwen een adagium is¹
- Verzakelijking zonder de menselijke maat te verliezen

Strategie en beleid

- De bibliotheek kent de volgende programmalijnen
 - De fysieke Bibliotheek
 - De online Bibliotheek
 - Programmering
 - Educatie / de Bibliotheek *op school*
- Programmaleiders zijn lid van het beleidsteam en vormen samen met de directeur-bestuurder het beleidskader van de organisatie
- De beide gemeenten zijn onze grootste opdrachtgevers. Wij vragen op basis van de verwoorde gemeentelijke opdracht subsidie aan via het zogenaamde productenboek waarbij resultaten en beoogde effecten worden benoemd
- Wij werken aan ondernemersbewustzijn en zoeken actief naar andere inkomstenbronnen dan alleen subsidies. Een groei met 2% per jaar staat ons voor ogen

¹ <https://www.desteven.nl/leerdoelen/team-leerdoelen/open-communicatie-teams-bevorderen>

- Ons jeugdbibliotheekwerk bestaat uit een jeugdbibliotheek in de fysieke centrumvestigingen, bibliotheken op scholen en een activiteitenprogramma gericht op het verbeteren van het leesplezier en mediawijsheid. De driehoek bibliotheek-school-thuis (gezinsaanpak) is verweven in onze aanpak en aandacht voor kinderen met leesproblemen hoort hier bij
- Wij versterken onze informatiefunctie
- Door ontwikkelen en borgen meetinstrument maatschappelijk meerwaarde
- Wij ontwikkelen strategisch partnerschap
- De bibliotheek is ook zichtbaar en bereikbaar in de wijken van Capelle en Krimpen aan den IJssel
- Imagoverbetering

Management van medewerkers

- Sturen op resultaat
- Sturen op taakvolwassenheid
- Inzetten op ondernemersbewustzijn
- Actualiseren generieke functieprofielen conform de branche
- Vastleggen personeelsbeleid waaronder arbobeleid, RI&E, competentiehandboek, opleidingsbeleid
- Beheersbaarheid inzet vrijwilligers
- Actueel houden vrijwilligersbeleid en zorg dragen voor een fijn vrijwilligersklimaat
- Opleidingsplan gebaseerd op competentiehandboek waarbij medewerkers minimaal 2 x per jaar aan nascholing doen
- Functioneringsgesprekken moderniseren en minimaal 1 keer per 2 jaar uitvoeren incl. 360 graden feedback
- Een keer per 3 jaar een MTO

Management van middelen

- Doorontwikkelen productbegroting en passende rapportages
- Kwartaalrapportages RVT
- Half jaar en jaarrapportages voor de gemeenten. Deze sluiten aan bij de productgerichte aanpak
- Goedgekeurde jaarrekening'
- Minimaal € 5000,00 aan inkomsten uit een donatieprogramma of de Vrienden van de bibliotheek - programma
- Andere geldstromen vinden naast subsidie – een toename van 2% per jaar

Management van processen

- Gebaseerd op het productenboek zijn er jaarlijks resultaatafspraken die verwoord worden in jaarwerkplannen. Dat zijn levende documenten die per kwartaal volgens de zogenaamde Plan-Do-Check-Act cyclus worden gemonitord.
- Doorlopende waardeonderzoeken
- Actueel houden bedrijfsprocessen
- Actueel houden beleidsdocumenten
- Jaarplanning BT en RVT

Medewerkers

- Er is een personeelsfonds en een jaarlijks personeels-‘feest’
- Twee keer per jaar is er een organisatieoverleg gericht op strategie
- Zorg dragen voor klokkenluidersregeling
- Diversiteit bewerkstelligen in het personeelsbestand

Klanten en partners

- Strategisch partnerschap invoeren met passende maatschappelijke organisaties
- Community vorming
- Innovatieplan de Bibliotheek op school
- Groei aantal fysieke bezoekers vestigingen met 5% per jaar
- De bibliotheek ook zichtbaar in de wijken
- Invoeren klantenpanels als onderdeel waardenonderzoek
- Doorontwikkelen online dienstverlening

H. Maatschappij / branche

- Bibliotheek van en voor de samenleving
- De samenleving kenmerkt zich als een digitale, netwerksamenleving
- Focus op basisvaardigheden / waarbij zelfredzaamheid hoort bij het nu
- Lokale thema’s als armoede, eenzaamheid, duurzaamheid verbinden aan bibliotheek zijn
- Zorg dragen bekendheid educatieve en maatschappelijke bibliotheek - communicatieplan
- Diversiteit en inclusiviteit bewerkstelligen
- Meewerken aan het verbeteren van de tweedeling samenleving (digitaal meedoen)
- Onderweg naar een krachtige digitale infrastructuur
- Landelijke opdrachten voor de branche (ondersteunen bij landelijke opgaven als donorregistratie, informatie digitale overheid, belastingdienst o.a.)

I. Bestuur en financiers

- Professionaliseren bestuur met governance code als uitgangspunt
- Heldere rapportages passend bij productenboek, met kengetallen
- RvT vergaderingen via jaaragenda
- Vastgoedbeleid
- Sluitende begrotingen en vastgesteld door RvT
- Meerjarige subsidierelatie met de gemeenten
- Groei middelen anders dan subsidie met 5% per jaar
- In de samenstelling van de RvT streven naar inclusiviteit